

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA  
DEL 4 FEBBRAIO 2022**

Il giorno 4 febbraio 2022, alle ore 9.00, si è riunito, in modalità mista, telematica e in presenza, presso l'Aula magna del Dipartimento di Informatica, il Consiglio del Dipartimento di Informatica per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

**DIREZIONE**

1. Comunicazioni
2. Ratifica Decreti del Direttore
3. Approvazione verbali

**DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

4. Approvazione Pratiche studenti
5. Carichi didattici a.a. 2021-2022: adempimenti
6. Incarichi di insegnamento non ancora coperti: adempimenti
7. Rilievi CUN per la laurea Magistrale in Data Science: adempimenti

**RICERCA E TERZA MISSIONE**

8. Contratto di ricerca tra Experis S.r.l. e il Dipartimento di informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
9. Contratto di ricerca tra Openwork s.r.l. e il Dipartimento di informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
10. Contratto di ricerca tra Ora-0 S.r.l. SB e il Dipartimento di informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
11. Accordo di collaborazione tra il GRUPO EIDOS CONSULTORIA INFORMATICA S.L.U. di Madrid (aQuantum Software Engineering) e il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.
12. Convenzione per lo sviluppo del Progetto "eGLU-box Mobile"
13. Attivazione della procedura a bando per la stipula di n. 1 contratto di lavoro autonomo occasionale
14. Attivazione n. 2 assegni di ricerca a valere sul progetto PON "Start UPP - Modelli, sistemi e competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo" - Ministero della Giustizia - Asse 1 - Azione 1.4.1 del PON Governance 2014 - 2020

**Varie ed eventuali**

Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli assenti ingiustificati con A:

**Professori di I Fascia:**

1) CAIVANO D.	P	5) MAZZIA F.	P
2) COSTABILE M.	P	6) PIRLO G.	P
3) LANUBILE F.	P	7) SEMERARO G.	P
4) MALERBA D.	P		

**Professori di II Fascia:**

1) ABBATTISTA F.	P	14) DI MAURO N.	P
2) APPICE A.	P	15) FANIZZI N.	P
3) BALDASSARRE MT	P	16) FERILLI S.	P
4) BASILE P.	P	17) IMPEDOVO D.	P
5) BOCHICCHIO M. A.	P	18) LANZILOTTI R.	P
6) BUONO P.	P	19) LISI F. A.	P
7) CASTELLANO G.	P	20) LOPS P.	P
8) CASTIELLO C.	G	21) MENCAR C.	P
9) CECI M.	G	22) PANI G.	P
10) D'AMATO C.	P	23) PICCINNO A.	P
11) DE CAROLIS B.	P	24) ROSELLI T.	P
12) DE GEMMIS M.	P	25) ROSSANO V.	P
13) DIMAURO G.	P		

**Ricercatori:**

1) ARDIMENTO P.	P	5) GENTILE E.	P
2) BOFFOLI N.	P	6) PLANTAMURA P.	P
3) CAROFIGLIO V.	P	7) SCALERA M.	P
4) COVINO E.	P		

**Ricercatori a tempo determinato**

1) BALDUCCI F.	P	11) MIGNONE P.	P
2) BARLETTA V. S.	P	12) MUSTO C.	P
3) CALEFATO F.	P	13) NOVIELLI N.	P
4) CASALINO G.	P	14) PIO G.	P
5) CERIANI M. G.	P	15) POLIGNANO M.	P
6) COLIZZI L. N.	P	16) REDAVID D.	P
7) CONVERTINI V. N.	P	17) VESSIO G.	P
8) DESOLDA G.	P		
9) FALINI A.	P		
10) LOGLISCI C.	P		

**Personale Tecnico Amministrativo:**

1) CALO' V.M.	P	3) DEL MASTRO M.	P
2) CIVES M.	P	4) DEPALO A.	P

5) MASTROVITI I.	P	6) MAVILLONIO N.	P
<b>Dottorandi</b>			
1) GALANTUCCI S.	P	2) PELLICANI A.	P
<b>Studenti</b>			
1) BOCCUZZI S.	A	5) LOSITO N.	A
2) CALORE G.	A	6) MANFREDI W.	A
3) CONGEDO A.	A	7) MEDICI M.	A
4) DE FEO F. S.	A	8) VILLANO G.	A

Partecipa alla seduta il dott. Guido De Santis, Coordinatore amministrativo del Dipartimento, che funge anche da Segretario verbalizzante.

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 09:17.

All'apertura del Consiglio, Il Direttore chiede all'Assemblea di inserire il seguente punto di discussione al numero 15 dell'ordine del giorno:

15. Progetto EU SMASH (call HORIZON-MSCA-COFUND-2021): impegno ad ospitare research fellows

Il Consiglio approva all'unanimità.

## DIREZIONE

### 1. Comunicazioni

Non ci sono comunicazioni.

### 2. Ratifica Decreti del Direttore

Il Direttore sottopone alla ratifica del Consiglio i Decreti del Direttore dal n. 1 al n. 2 del 2022:

**D.D. n. 1 del 21.01.2022** - Approvazione del testo del Protocollo d'Intesa per la realizzazione del progetto "MAAS4ITALY" - Piano nazionale di ripresa e resilienza - missione 1 - componente 1 - asse 1 -sub-investimento 1.4.6. "mobility as a service for italy" con il Comune di Bari e individuazione del prof. Danilo Caivano quale Referente del progetto.

**D.D. n. 2 del 01.02.2022** - Nomina Commissione esaminatrice relativa al Bando di selezione per attività di peer tutoring – tutorato didattico, emesso con D.D. n. 93 del 27.12.2021. La Commissione è così composta:

- prof.ssa Francesca Mazzia (Prof. ordinario), Presidente
- prof. Ciro Castiello, (Prof. associato), Componente
- dott.ssa Antonella Falini (Ricercatrice), Componente
- sig.ra Ida Mastroviti (Personale tecnico - categoria D), Segretario

Il Consiglio, unanime, ratifica i Decreti del Direttore dal n. 1 al n. 2 del 2022.

### 3. Approvazione verbali

Il Direttore sottopone al Consiglio i verbali delle seguenti riunioni del Consiglio del Dipartimento di Informatica:

- 7 settembre 2021
- 17 dicembre 2021
- 19 gennaio 2022

Il Consiglio, con l'astensione dei consiglieri non in carica o assenti nelle date delle Assemblee di riferimento, approva i suddetti verbali.

## **DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

### **4. Approvazione Pratiche studenti**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num 134 del 27.01.2022, è stato trasmesso, dal prof. Giovanni Dimauro, Coordinatore del CICS, l'estratto del Verbale del Consiglio dei Corsi di Studio in Informatica del 19.01.2022 relativo al punto n. 5 – Pratiche studenti.

- Vista la delibera del CICS del 19.01.2022 che ritiene congruo il curriculum dei seguenti studenti:

- Blissett (Eller) Robynne Chelsea, KarfaiAimen
- Di Pinto Maria Anna De Las Nieves
- Elerdashvili Giorgi
- Macic Vukasin
- Qelemeni Donald

per l'immatricolazione al Corso di Laurea in Informatica (D.M. 270/04);

- Vista la delibera del CICS del 19.01.2022 che ritiene congruo il curriculum dei seguenti studenti:

- Erukashvili Tamar
- Hysa Aferdita
- Vasku Fjodor

per l'immatricolazione al Corso di Laurea in Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software (D.M. 270/04);

- Vista la delibera del CICS del 19.01.2022 che ritiene congruo il curriculum dei seguenti studenti:

- Adhikari Soma
- Babulet Abetew Yonas
- Bojedla Gopikrishna
- Chikkakadirappa Narmakalahalli Priyanka
- Gunturu Sabramanya Rahul

- Muppuri Karthikeyan
- Pawaar Shankar Sah Suriya Pakash Sah
- Peter Preethymol
- Selvaraj Sumithra Akshayaa
- Shahoveisi Ardavan
- Susarapu Srinivasa Sanjak Kumar
- Weldemariam Ghezae Goitom

per l'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale in Computer Science (D.M. 270/04)

Il Consiglio di Dipartimento ratifica all'unanimità quanto deliberato e trasmesso dal Coordinatore CICS relativamente alla carriera dei sopraelencati studenti.

#### **5. Carichi didattici a.a. 2021-2022: adempimenti**

Il Direttore informa che con email del 3 febbraio 2022, assunta a prot. n. 185 del 03.02.2022, il prof. Antonio Piccinno, in accordo con i dott.ri Giuseppe Desolda e Fabrizio Balducci, ha espresso la volontà di una rimodulazione del suo carico didattico con riferimento allo specifico insegnamento di IoT Security, corso di laurea magistrale in Computer Science, I anno, II semestre, INF/01, 6 CFU (4+2), che attualmente vede la seguente distribuzione di carico didattico:

- prof. Antonio Piccinno, 5 CFU (3+2), 54 ore
- dott. Fabrizio Balducci, 1 CFU (1+0), 8 ore

in base alla quale il dott. Fabrizio Balducci è docente di riferimento al CdS Magistrale in Computer Science.

Il Direttore comunica la proposta di rimodulazione:

- prof. Antonio Piccinno, 3 CFU (3+0), 24 ore
- dott. Fabrizio Balducci, 1 CFU (1+0), 8 ore
- dott. Giuseppe Desolda, 2 CFU (0+2), 30 ore

Il Direttore precisa che la distribuzione dei 6 CFU su tre docenti è una situazione eccezionale, causata dalla rimodulazione del carico didattico del prof. Piccinno, deliberata nel consiglio del 19 gennaio 2022, al fine di assicurare l'espletamento dei compiti didattici istituzionali inizialmente assegnati al dott. Simone Romano, dimissionario. A seguito della predetta rimodulazione il prof. Piccinno risulta attualmente impegnato nell'assicurare tre insegnamenti, fra Bari e Taranto, nel II semestre del corrente a.a..

Sentiti il Coordinatore e la responsabile della U.O. Didattica e Servizi agli Studenti, che hanno espresso parere positivo, il Direttore invita il Consiglio a deliberare come segue:

- affidare al prof. Antonio Piccinno n. 3 CFU di lezione, 24 ore, dell'insegnamento di IoT Security, corso di laurea magistrale in Computer Science, I anno, II semestre, INF/01, 6 CFU (4+2);
- affidare al dott. Giuseppe Desolda n. 2 CFU di esercitazione/laboratorio, 30 ore, dell'insegnamento di IoT Security, corso di laurea magistrale in Computer Science, I anno, II semestre, INF/01, 6 CFU (4+2);
- confermare al dott. Fabrizio Balducci n. 1 CFU di lezione, 8 ore, dell'insegnamento di IoT Security, corso di laurea magistrale in Computer Science, I anno, II semestre, INF/01, 6 CFU (4+2);

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità.

Si allontana il prof. Antonio Piccinno.

#### **6. Incarichi di insegnamento non ancora coperti: adempimenti**

Il Direttore ricorda che in risposta al VI avviso di vacanza a.a. 2021/22 della Scuola di Scienze e Tecnologie non è giunta nessuna domanda di supplenza per il seguente insegnamento complementare:

- Metodi per il Ritrovamento e il Filtraggio dell'Informazione, CdS Informatica e Comunicazione Digitale, sede di Taranto, SSD INF/01, 6 CFU (4+2)

Il Consiglio, all'unanimità, decide di mettere a tacere l'insegnamento.

#### **7. Rilievi CUN per la laurea Magistrale in Data Science: adempimenti**

Il Direttore fa presente che, con nota prot. n. 149 del 31/01/2022, la Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti - Sezione Offerta formativa ha trasmesso le osservazioni formulate dal CUN sulle lauree di nuova istituzione e ha disposto che eventuali adeguamenti alle osservazioni debbano pervenire entro il 10 febbraio 2022 corredati da delibera del Consiglio di Dipartimento o Decreto Direttoriale, tenuto conto che il reinoltro al CUN dovrà avvenire necessariamente entro il 15 febbraio p.v.

Il Direttore passa a illustrare le osservazioni del CUN e a proporre gli eventuali adeguamenti.

- In merito al rilievo: *Nel riquadro "Sintesi della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni", si fa riferimento ad allegati non disponibili.*

Si precisa che l'allegato (PDF verbale della consultazione con le parti sociali) era presente e consultabile già alla data del 17 gennaio. Probabilmente ci sarà stato qualche problema di visualizzazione legato al sistema.

In merito al rilievo: *Inoltre si consiglia di espungere i nomi degli studenti intervenuti, limitandosi a precisarne il ruolo (in rappresentanza degli studenti).*

Si propone di modificare come segue: *E' intervenuta anche una rappresentanza degli studenti.*

- In merito al rilievo: *Nel riquadro "Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento", si chiede di aggiungere maggiori dettagli.*

Si propone di dettagliare come segue, formulando una sintesi del verbale CURC per la parte di competenza:

*Il giorno 12 gennaio 2022 si è riunito il Comitato Universitario Regionale di Coordinamento – Puglia (CURC) per discutere, tra l'altro, l'offerta formativa per l' A.A. 2022.23. Il Rettore Stefano Bronzini, in rappresentanza dall'Università degli Studi di Bari 'Aldo Moro', illustra la proposta di istituzione del corso di laurea magistrale in Data Science – classe LM/DATA, e mette a disposizione del CURC il documento di Progettazione del predetto Corso di Studi e il verbale del Consiglio del Dipartimento di Informatica del 17 dicembre 2021. Il CURC, dopo la discussione, delibera di esprimere parere favorevole in ordine all'istituzione del Corso di Studio in DATA SCIENCE (Classe LM-DATA) proposto dall'Università degli Studi di Bari.*

- In merito al rilievo: *Gli obiettivi formativi specifici del corso, indicati nella prima parte del riquadro "Obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso formativo", devono essere più precisamente formulati. Al momento appaiono sostanzialmente come una mera parafrasi degli obiettivi formativi qualificanti della classe.*

Si propone la riformulazione del riquadro A4a – Obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso formativo come nel documento allegato (allegato 7.1).

- In merito al rilievo: *Le modalità specifiche della verifica della personale preparazione, descritte nel riquadro "Requisiti di accesso", possono eventualmente essere rinviate al regolamento didattico del corso di studio.*

Si propone l'eliminazione della seguente parte di testo:

*In particolare la preparazione personale richiederà conoscenze e competenze relative a:*

*- Matematica: calcolo differenziale e integrale in una variabile, nozioni di base di algebra lineare e geometria analitica nello spazio Euclideo*

*- Probabilità e statistica: nozione di variabile aleatoria, distribuzione di probabilità, statistiche elementari;*

*-Informatica: nozioni di architettura di calcolatore, algoritmo e programmazione;*

*nonché la conoscenza della lingua Inglese a livello B1.*

- In merito al rilievo: *Poiché negli obiettivi formativi "il corso prevede lo svolgimento di un tirocinio presso aziende del settore, enti pubblici o privati o laboratori dell'Università al fine di redigere un*

*elaborato finale che dovrà essere presentato in seduta di laurea.” è opportuno riportare tale indicazione anche nel riquadro "Caratteristiche della prova finale".*

Si propone la modifica del riquadro "Caratteristiche della prova finale", con l'inserimento della frase:

*Il corso prevede lo svolgimento di un tirocinio presso aziende del settore, enti pubblici o privati o laboratori dell'Università al fine di redigere un elaborato finale che dovrà essere presentato in seduta di laurea.*

- In merito al rilievo: *Nel riquadro "Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati", espungere da "funzione in un contesto di lavoro" la dicitura "descritti in modo preciso nello European ICT professional Role Profiles version 2 CWAs, pubblicato il 29 agosto 2018 dal CEN (European Committee for Standardization)", ed espungere da "competenze associate alla funzione" la dicitura "al termine del percorso formativo".*

Si propone l'eliminazione di quanto indicato dal CUN in entrambi i riquadri.

Al termine dell'illustrazione, dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità le proposte di adeguamento ai rilievi del CUN. Le stesse andranno inserite nella scheda SUA-CdS del Corso di Laurea Magistrale in Data Science.

## **RICERCA E TERZA MISSIONE**

### **8. Contratto di ricerca tra Experis S.r.l. e il Dipartimento di informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 156 del 01.02.2022, è pervenuta dal prof. Danilo Caivano la bozza del testo di un contratto di ricerca (All. 8.1) tra Experis S.r.l. (Committente), con sede legale in Milano e il Dipartimento di informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Direttore precisa che, a seguito della Determina Dirigenziale di concessione provvisoria n. 764 del 12.10.2021, con la quale la Regione Puglia ha provveduto alla rimodulazione del budget, il presente contratto di ricerca annulla e sostituisce il precedente contratto, stipulato e sottoscritto in data 27.07.2020.

Pertanto, il Direttore ricorda al Consiglio i punti salienti del contratto di ricerca in discussione.

- Il Committente è interessato allo svolgimento del progetto "KEIRETSU: Piattaforma cloud modulare per la creazione di un ecosistema finalizzato alla trasformazione digitale e sostenibile delle piccole e medie imprese"(in breve KEIRETSU), approvato a finanziamento a valere sul Regolamento regionale della Puglia per gli aiuti in esenzione n. 17 del 30/09/2014 (BURP n. 139 suppl. del 06/10/2014) Titolo II Capo 1 del Regolamento Generale "Avviso per la presentazione dei progetti promossi da Grandi Imprese ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento" - Codice. Progetto V9UF11.5.
- Presso il Dipartimento opera il gruppo di ricerca SERLAB (Software Engineering Research

Laboratory) coordinato dal Prof. Danilo Caivano;

- Il Committente non ha attivato un Contratto (principale o collaterale) con un Terzo per stessa, ovvero analoga, prestazione.

Il Committente affida al Dipartimento l'esecuzione delle attività di ricerca indicate nell'Allegato "Specifica delle Attività" al presente Contratto contenente anche il dettaglio delle fasi in cui saranno ripartite le Attività.

Il Dipartimento svilupperà le attività di ricerca utilizzando personale proprio o appositamente contrattualizzato e/o personale messo a disposizione dal Committente che, in questo caso, si farà carico delle spese e della relativa copertura assicurativa.

Il Dipartimento si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti nello svolgimento delle attività di ricerca e individua il prof. Danilo Caivano quale Responsabile della direzione scientifica delle attività svolte dal Dipartimento. Il Responsabile scientifico sottoscriverà ogni rapporto, documento o corrispondenza con il Committente e/o, su richiesta di quest'ultimo, potrà tenere eventuali rapporti con Terzi.

L'ammontare da corrispondere al Dipartimento per lo svolgimento delle attività di ricerca è stabilito in € 66.000,00 oltre I.V.A. (sessantaseimila/00 euro oltre I.V.A.). Tale importo non è comprensivo di I.V.A. ai sensi dell'Art. 4 del D.P.R. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto le attività di ricerca oggetto del presente Contratto, essendo effettuate su incarico del Committente ai sensi dell'Art. 66 del D.P.R. 382/80, non sono connesse alle attività Istituzionali del Dipartimento.

Il Dipartimento presenterà al Committente regolari fatture, secondo lo schema di cui all'Allegato "Piano Rilascio e Fatturazione".

Il presente Contratto seguirà il gantt previsto dalle attività e dovrà terminare entro e non oltre il 03.06.2023, fermo restando che gli obblighi di cui agli art. 7, 8, 9, 12 avranno efficacia immediata.

Al termine dell'illustrazione, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi sul contratto di ricerca in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, delibera di approvare il testo del contratto di ricerca tra Experis S.r.l. e il Dipartimento di informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

### **9. Contratto di ricerca tra Openwork s.r.l. e il Dipartimento di informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 164 del 02.02.2022, è pervenuta dal prof. Michele Scalera la bozza del testo di un contratto di ricerca (All. 9.1) tra Openwork s.r.l. (Committente), con sede legale in Bari

e il Dipartimento di informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Direttore precisa che, a seguito della Determina Dirigenziale di concessione provvisoria n. 764 del 12.10.2021, con la quale la Regione Puglia ha provveduto alla rimodulazione del budget, il presente contratto di ricerca annulla e sostituisce il precedente contratto, stipulato e sottoscritto in data 27.07.2020.

Pertanto, il Direttore ricorda al Consiglio i punti salienti del contratto di ricerca in discussione.

- Il Committente è interessato allo svolgimento del progetto "KEIRETSU: Piattaforma cloud modulare per la creazione di un ecosistema finalizzato alla trasformazione digitale e sostenibile delle piccole e medie imprese"(in breve KEIRETSU), approvato a finanziamento a valere sul Regolamento regionale della Puglia per gli aiuti in esenzione n. 17 del 30/09/2014 (BURP n. 139 suppl. del 06/10/2014) Titolo II Capo 1 del Regolamento Generale "Avviso per la presentazione dei progetti promossi da Grandi Imprese ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento" - Codice. Progetto V9UF11.5.
- Presso il Dipartimento opera il gruppo di ricerca SERLAB (Software Engineering Research Laboratory) coordinato dal Prof. Danilo Calvano;
- Il Committente non ha attivato un Contratto (principale o collaterale) con un Terzo per stessa, ovvero analoga, prestazione.

Il Committente affida al Dipartimento l'esecuzione delle Attività di ricerca indicate nell'Allegato "Specifiche delle Attività" al presente Contratto contenente anche il dettaglio delle fasi in cui saranno ripartite le Attività.

Il Dipartimento svilupperà le attività di ricerca utilizzando personale proprio o appositamente contrattualizzato e/o personale messo a disposizione dal Committente che, in questo caso, si farà carico delle spese e della relativa copertura assicurativa.

Il Dipartimento si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti nello svolgimento delle attività di ricerca e individua il prof. Michele Scalera quale Responsabile della direzione scientifica delle attività svolte dal Dipartimento. Il Responsabile scientifico sottoscriverà ogni rapporto, documento o corrispondenza con il Committente e/o, su richiesta di quest'ultimo, potrà tenere eventuali rapporti con Terzi.

L'ammontare da corrispondere al Dipartimento per lo svolgimento delle attività di ricerca è stabilito in € 52.000,00 oltre I.V.A. (cinquantaduemila/00 euro oltre I.V.A.). Tale importo non è comprensivo di I.V.A. ai sensi dell'Art. 4 del D.P.R. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto le attività di ricerca oggetto del presente Contratto, essendo effettuate su incarico del Committente ai sensi dell'Art. 66 del D.P.R. 382/80, non sono connesse alle attività Istituzionali del Dipartimento. Il Dipartimento presenterà al Committente regolari fatture, secondo lo schema di cui all'Allegato "Piano Rilascio e Fatturazione".

Il presente Contratto seguirà il Gantt previsto dalle attività e dovrà terminare entro e non oltre il 03.06.2023, fermo restando che gli obblighi di cui agli art. 7, 8, 9, 12 avranno efficacia immediata.

Al termine dell'illustrazione, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi sul contratto di ricerca in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, delibera di approvare il testo del contratto di ricerca tra Openwork s.r.l. e il Dipartimento di informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

#### **10. Contratto di ricerca tra Ora-0 S.r.l. SB e il Dipartimento di informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 166 del 02.02.2022, è pervenuta dal prof. Giovanni Dimauro, la bozza del testo di un contratto di ricerca (All. 10.1) tra Ora-0 S.r.l. SB (Committente), con sede legale in Corsico e il Dipartimento di informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Direttore precisa che, a seguito della Determina Dirigenziale di concessione provvisoria n. 764 del 12.10.2021, con la quale la Regione Puglia ha provveduto alla rimodulazione del budget, il presente contratto di ricerca annulla e sostituisce il precedente contratto, stipulato e sottoscritto in data 27.07.2020.

Pertanto, il Direttore ricorda al Consiglio i punti salienti del contratto di ricerca in discussione.

- Il Committente è interessato allo svolgimento del progetto 'KEIRETSU:Piattaforma cloud modulare per la creazione di un ecosistema finalizzato alla trasformazione digitale e sostenibile delle piccole e medie imprese"(in breve KEIRETSU), approvato a finanziamento a valere sul "Regolamento Regionale della Puglia per gli aiuti in esenzione n. 17 del 30/09/2014 (BURP n. 139 suppl. del 06/10/2014) Titolo II Capo 1 del Regolamento Generale "Avviso per la presentazione dei progetti promossi da Grandi Imprese ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento" - Codice. Progetto 9F11.5;
- In data 30 luglio 2020 il Dipartimento di Informatica ha formulato a Ora-0s.r.l. SB una "Offerta servizi di ricerca contrattuale nell'ambito del progetto Piattaforma cloud modulare per la creazione di un ecosistema finalizzato alla trasformazione digitale e sostenibile delle piccole e medie imprese" per l'analisi dello stato dell'arte e della pratica con riferimento ai metodi e alle tecnologie di cyber security necessarie ad implementare la componente Cognitive Distributed Security Service (CDSS) di prevista realizzazione all'interno del progetto su menzionato.
- Presso il Dipartimento opera il gruppo di ricerca SERLAB (Software Engineering Research Laboratory) coordinato dal Prof. Danilo Caivano;
- Il Committente non ha attivato un Contratto (principale o collaterale) con un Terzo per stessa, ovvero analoga, prestazione.

Il Committente affida l'esecuzione delle seguenti attività di ricerca al Dipartimento che si impegna ad effettuare alle condizioni del presente Contratto con le risorse, nei tempi e con le modalità che sono

indicate nell'allegato "Specifica delle Attività".

Il Dipartimento si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti nello svolgimento delle attività di ricerca e individua il prof. Giovanni Dimauro quale Responsabile della direzione scientifica delle attività svolte dal Dipartimento. Il Responsabile scientifico sottoscriverà ogni rapporto, documento o corrispondenza con il Committente e/o, su richiesta di quest'ultimo, potrà tenere eventuali rapporti con Terzi.

L'ammontare da corrispondere al Dipartimento per lo svolgimento delle attività di ricerca è stabilito in € 82.000,00 oltre I.V.A. (ottantaduemila/00 euro oltre I.V.A.). Tale importo non è comprensivo di I.V.A. ai sensi dell'Art. 4 del D.P.R. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto le attività oggetto del presente Contratto, essendo effettuate su incarico del Committente ai sensi dell'Art. 66 del D.P.R. 382/80, non sono connesse alle attività Istituzionali del Dipartimento. Il Dipartimento presenterà al Committente regolari fatture, secondo lo schema di cui all' allegato "Piano Rilascio e Fatturazione".

Il presente Contratto seguirà il Gantt previsto dalle attività e dovrà terminare entro e non oltre il 03.06.2023, fermo restando che gli obblighi di cui agli art. 7, 8, 9, 12 avranno efficacia immediata.

Al termine dell'illustrazione, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi sul contratto di ricerca in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, delibera di approvare il testo del contratto di ricerca tra Ora-0 S.r.l. SB e il Dipartimento di informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

**11. Accordo di collaborazione tra il GRUPO EIDOS CONSULTORIA INFORMATICA S.L.U. di Madrid (aQuantum Software Engineering) e il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 133 del 27.01.2022, è pervenuta dal prof. Danilo Caivano la bozza del testo di un accordo di collaborazione (All. 11.1) tra il GRUPO EIDOS CONSULTORIA INFORMATICA S.L.U. di Madrid, che opera con il nome commerciale "aQuantum Software Engineering" e il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Direttore illustra al Consiglio i contenuti dell'accordo in discussione.

Al termine dell'illustrazione, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi sulla opportunità di sottoscrivere l'accordo di cui trattasi.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, delibera di approvare il testo dell'accordo di collaborazione tra il GRUPO EIDOS CONSULTORIA INFORMATICA S.L.U. di Madrid, che opera con il nome commerciale "aQuantum Software Engineering" e il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

**12. Convenzione per lo sviluppo del Progetto "eGLU-box Mobile"**

Il Direttore comunica che, con nota acquisita al nostro protocollo con il num. 87 del 20.01.2022, la Direzione Generale per le Tecnologie delle Comunicazioni e la Sicurezza Informatica - Istituto Superiore delle Comunicazioni e delle Tecnologie dell'Informazione, Ministero dello Sviluppo Economico ha trasmesso la

bozza del testo di una convenzione (All. 12.1) tra le seguenti parti:

- Direzione Generale per le Tecnologie delle Comunicazioni e la Sicurezza Informatica - Istituto Superiore delle Comunicazioni e delle Tecnologie dell'Informazione, Ministero dello Sviluppo Economico - con sede in Roma, Viale America n° 201, C.F. 89230390587 rappresentato dalla Dr.ssa Eva Spina, in qualità di Direttore, di seguito denominato "DGTCSI-ISCTI";
- Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri con sede a Roma Corso Vittorio Emanuele II n°116, C.F. 80243510585 rappresentato dal dott. Marcello Fiori in qualità di Capo Dipartimento di seguito denominato "DFP";
- Dipartimento di Informatica - Università degli Studi di Bari Aldo Moro (UNIBA) con sede a Bari, Campus Universitario "Ernesto Quagliariello", Via E. Orabona, 4 - Bari 70125, C. F. 80002170720, rappresentato dal prof. Donato Malerba, in qualità di Direttore protempore del Dipartimento
- Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione – Università degli Studi di Perugia (UNIPG) con sede a Perugia, Piazza G. Ermini, 1, C.F. 00448820548 rappresentata dalla prof.ssa Claudia Mazzeschi, in qualità di Direttore del Dipartimento.

Il Direttore precisa che con la suddetta convenzione le Parti intendono regolamentare i rapporti connessi alla realizzazione del Progetto "eGLU-box Mobile".

Il Direttore dà lettura delle attività di ricerca connesse alla realizzazione del progetto "eGLU-box Mobile", descritte nell'allegato A, che costituisce parte integrante della convenzione in discussione.

Per lo svolgimento delle attività di ricerca, le Parti si impegnano a mettere a disposizione proprio personale ed eventualmente a reperire sul mercato le specifiche figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto secondo quanto previsto al paragrafo 9 "Impegno delle risorse e piano di finanziamento del progetto" dell'allegato A.

I responsabili scientifici designati dalle parti per la gestione della presente convenzione sono:

- per l'Istituto DGTCSI-ISCTI, il dott. Antonello Cocco
- per il Dipartimento UNIPG, il prof. Stefano Federici
- per il Dipartimento UNIBA, la prof.ssa Rosa Lanzilotti
- per il Dipartimento DFP, il dott. Emilio Simonetti

Gli oneri economici relativi alle attività progettuali sono ripartiti tra le Parti secondo le attività a ciascuno affidate dall'articolo 2 della presente Convenzione.

La DGTCSI-ISCTI si impegna, mediante la sottoscrizione di specifiche convenzioni, ad erogare n. 4 borse di studio di ricerca, di cui al paragrafo 9 "Impegno delle risorse e piano di finanziamento del progetto" dell'allegato A.

Le Parti si impegnano, in esecuzione della presente Convenzione:

- a svolgere con la massima cura e diligenza le attività in essa previste;
- a tenere costantemente informate le altre Parti sulle attività effettuate;
- a mettere a disposizione delle altre Parti i documenti relativi ai progetti, studi e ricerche, oggetto della presente Convenzione.

Anche a tal fine viene formato, entro e non oltre 30 giorni dalla firma del presente accordo, un comitato scientifico costituito dai rappresentanti di ogni Parte. Il comitato scientifico si riunirà una volta al mese ed avrà il compito di informare tutte le parti delle attività poste in essere, massimizzando gli sforzi e velocizzando il processo attuativo.

Con il presente atto le parti convengono che la durata della convenzione, prevista in dodici mesi, possa essere eventualmente prolungata per un ulteriore anno, qualora i risultati prodotti dalle attività di ricerca consentano lo sviluppo di ulteriori ricerche.

La presente Convenzione potrà essere risolta prima della scadenza, su iniziativa di ciascuna delle Parti, per i casi di inadempimento degli obblighi da essa derivanti ovvero per mutuo consenso delle Parti risultante da atto scritto.

Al termine dell'illustrazione, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, delibera di approvare il testo della convenzione in discussione e di designare la prof.ssa Rosa Lanzilotti quale rappresentante del Dipartimento di Informatica nel costituendo comitato scientifico.

### **13. Attivazione della procedura a bando per la stipula di n. 1 contratto di lavoro autonomo occasionale**

Il Direttore informa che è pervenuta dalla prof.ssa Annalisa Appice una domanda di attivazione per num. 1 contratto di lavoro autonomo occasionale della durata di n. 1 mese nell'ambito del progetto di ricerca VINCENTE.

Oggetto della collaborazione:

“Sintesi di algoritmi basati su Explainable Artificial Intelligence per la realizzazione di un sistema di Intrusion Detection”.

Il compenso lordo amministrazione per la prestazione è fissato in € 2.250,00 (duemiladuecentocinquanta/00).

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **14. Attivazione n. 2 assegni di ricerca a valere sul progetto PON “Start UPP - Modelli, sistemi e competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo” - Ministero della Giustizia - Asse 1 - Azione 1.4.1 del PON Governance 2014 - 2020**

#### **14.1 Attivazione n. 1 assegno di ricerca - Richiesta della prof.ssa Giovanna Castellano**

Il Direttore informa l'assemblea che, con nota prot. num. 182 del 03.02.2022, è pervenuta dalla prof.ssa Giovanna Castellano la richiesta di attivazione di n. 1 assegno di ricerca finanziato dai fondi del progetto di ricerca PON “Start UPP - Modelli, sistemi e competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo”.

L'assegno richiesto avrà la durata di 12 mesi e l'importo annuale lordo percipiente sarà pari a € 23.787,00 a valere sui fondi del predetto progetto di ricerca, gestiti direttamente dall'Amministrazione Centrale.

Il campo principale della ricerca è la “Computer science”, area CUN 01 - Scienze matematiche e informatiche, SSD INF/01 Informatica.

I destinatari dell'assegno di ricerca saranno Early stage researcher or 0-4 yrs (Post Graduate).

La finalità del Progetto si inquadra nell'azione "2.2 Progettazione di modelli per lo smaltimento dell'arretrato civile" del progetto Start UPP e mira alla progettazione di modelli innovativi che consentano l'aggressione dell'arretrato civile determinando la riduzione della durata dei processi.

La progettazione sartoriale di modelli di gestione dell'arretrato civile adeguati alle esigenze e agli obiettivi di smaltimento dei singoli Uffici Giudiziari riguarderà l'applicazione di tecniche di intelligenza artificiale utili alla prevedibilità delle decisioni sulla base della raccolta della giurisprudenza consolidata.

Il Direttore apre la discussione, al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito all'attivazione dell'assegno di ricerca richiesto dalla prof.ssa Giovanna Castellano.

Visti gli atti presenti per l'istruttoria e tenuto conto che il progetto di ricerca PON "Start UPP - Modelli, sistemi e competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo" è stato ammesso a finanziamento con Decreto prot. m\_dg.DGCPC.05/01/2022.0000016.ID del 05.01.2022, emesso dal Ministero della Giustizia, Direzione Generale per il Coordinamento delle Politiche di Coesione, il Consiglio di Dipartimento delibera, all'unanimità, di esprimere parere favorevole relativamente all'attivazione dell'assegno di ricerca richiesto dalla prof.ssa Giovanna Castellano.

#### **14.2 Attivazione n. 1 assegno di ricerca - Richiesta del prof. Marco de Gemmis**

Il Direttore informa l'assemblea che, con nota prot. num. 183 del 03.02.2022, è pervenuta dal prof. Marco de Gemmis la richiesta di attivazione di n. 1 assegno di ricerca finanziato dai fondi del progetto di ricerca PON "Start UPP - Modelli, sistemi e competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo".

L'assegno richiesto avrà la durata di 12 mesi e l'importo annuale lordo percipiente sarà pari a € 23.787,00 a valere sui fondi del predetto progetto di ricerca, gestiti direttamente dall'Amministrazione Centrale.

Il campo principale della ricerca è la "Computer science", area CUN 01 - Scienze matematiche e informatiche, SSD INF/01 Informatica.

I destinatari dell'assegno di ricerca saranno Early stage researcher or 0-4 yrs (Post Graduate).

La finalità del Progetto si inquadra nell'azione "2.1 Progettazione di modelli predittivi per la gestione dei flussi in ingresso e delle sopravvenienze" del progetto Start UPP e mira a migliorare la gestione dei flussi in ingresso e delle sopravvenienze in modo da evitare l'accumularsi di arretrati che impattano sulla ragionevole durata dei processi.

L'attività di analisi, realizzata utilizzando tecniche di data mining, sarà effettuata sulla base dei dati forniti dagli Uffici Giudiziari e attraverso il confronto e la continua collaborazione con i Presidenti di Sezione, i Magistrati e i Dirigenti amministrativi. I flussi in ingresso fotografati saranno distinti per Sezione, per Uffici per il Processo (UPP) e per Materia. Inoltre, sarà analizzato lo storico delle assegnazioni dei procedimenti ai magistrati in modo da evidenziare sovraccarichi e/o criticità nella suddivisione degli oneri.

Il Direttore apre la discussione, al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito all'attivazione dell'assegno di ricerca richiesto dal prof. Marco de Gemmis.

Visti gli atti presenti per l'istruttoria e tenuto conto che il progetto di ricerca PON "Start UPP - Modelli, sistemi e competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo" è stato ammesso a finanziamento con Decreto prot. m\_dg.DGCPC.05/01/2022.0000016.ID del 05.01.2022, emesso dal Ministero della Giustizia, Direzione Generale per il Coordinamento delle Politiche di Coesione, il Consiglio di Dipartimento delibera, all'unanimità, di esprimere parere favorevole relativamente all'attivazione dell'assegno di ricerca richiesto dal prof. Marco de Gemmis.

#### **15. Progetto EU SMASH (call HORIZON-MSCA-COFUND-2021): impegno ad ospitare research fellows**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 180 del 03.02.2022, il prof. Michelangelo Ceci informa il Dipartimento di Informatica che intende partecipare, in qualità di partner, ad una proposta progettuale denominata "sMASH (Machine Learning for Sciences and Humanities)", nell'ambito del bando HORIZON-MSCA-COFUND-2021.

Il Direttore precisa che qualora la proposta progettuale fosse ammessa a finanziamento, il Dipartimento si impegnerebbe ad ospitare, per un periodo che va dai 3 ai 6 mesi, due ricercatori post-dottorato impegnati nel suddetto progetto.

In particolare, i due ricercatori saranno ospitati dal Knowledge Discovery and Data Engineering (KDDE) Group e supervisionati dai professori Michelangelo Ceci e Gianvito Pio con i quali collaboreranno su tematiche inerenti lo sviluppo di metodi di machine learning per l'analisi di dati complessi (es. relazionali) e sul loro utilizzo nell'ambito delle Scienze e delle Scienze umane.

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **Varie ed eventuali**

Non ve ne sono.

La seduta è tolta alle ore 10:50.

Il Segretario Verbalizzante  
(Dott. Guido De Santis)

Il Direttore  
(Prof. Donato Malerba)

**Bari, 4 febbraio 2022**